



Aktuella frågor om tillsyn Ajankohtaista valvonnasta

Informationstillfälle för privata social- och hälsovårds serviceproducenter

Yksityisten sote-palveluntuottajien infotapaaminen 08.10.25

Kvalitet och tillsyn / Laatu ja valvonta

Anne Jaskari, tillsynschef / valvonnan päällikkö



Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue



Innehåll

- Personalkät som är relaterad till social- och hälsovårdens planenliga tillsynsbesök till serviceproducenten
- Responsenkät om genomförandet av tillsynsprocessen
- Tillämpningsdirektiv för servicesedlar 2026
- Privata serviceproducentens egenkontrollanmälan
- Program för egenkontroll och uppföljning av dess genomförande - publicering av observationer och åtgärder
- Plan för egenkontroll, och uppföljning av dess genomförande - åtgärdande av brister
- Program för egenkontroll – plan för egenkontroll, sammanfattning av skillnaderna
- Hälsningar från inspektörer
- Tillsynens kontaktuppgifter

Sisältö

- Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien suunnitelmalliseen valvontakäyntiin liittyvä henkilöstökysely
- Palautekysely valvontaprosessin toteuttamisesta
- Palvelusetelien soveltamisohjeet vuodelle 2026
- Yksityisen palveluntuottajan omavalvontailmoitus
- Omavalvontaohjelma, ja sen toteutumisen seuranta - havaintojen ja toimenpiteiden julkaisu
- Omavalvontasuunnitelma, ja sen toteutumisen seuranta - puutteiden korjaaminen
- Omavalvontaohjelma – omavalvontasuunnitelma, erot tiivistetysti
- Tarkastajien terveiset
- Valvonnan yhteystiedot



Personalenkät som är relaterad till social- och hälsovårdens planenliga tillsynsbesök till serviceproducenten



- Enheten för kvalitet och tillsyn har tagit 8/25 i bruk en enkät riktad till enhetens personal
- Länken till enkäten skickas till enhetens ansvariga chef i samband med att begäran om förhandsmaterial inför tillsynsbesöket skickas
- Förmannen ombeds att dela länken till enkäten med sin personal för att besvara den före tillsynsbesöket
- Enkäten innehåller totalt sex (6) frågor:
 - Tjänsteproducentens namn och serviceenhet
 - Fyra (4) flervalsfrågor
 - Ett (1) fritextsvarsfält
- Svaren är en del av förhandsmaterialet och svaren ges anonymt

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien suunnitelmalliseen valvontakäyntiin liittyvä henkilöstökysely

- Laadun ja valvonnan yksikkö on ottanut käyttöön 8/25 yksikön henkilöstölle suunnatun kyselyn
- Kyselyn linkki lähetetään yksikön esihenkilölle valvontakäynnin ennakkomateriaalipyynnön lähettämisen yhteydessä
- Yksikön esihenkilöä pyydetään jakamaan kyselyn linkki yksikkönsä henkilöstölle vastattavaksi ennen valvontakäynnin toteutusta
- Kysymyksiä on yhteensä kuusi (6):
 - Palveluntuottajan nimi ja palveluyksikkö
 - Valintakysymyksiä neljä (4)
 - Yksi (1) vapaan tekstin vastauskenttä
- Vastaukset ovat osa valvontakäynnin ennakkomateriaalia ja vastaukset annetaan nimettömänä



Responsenkät om genomförandet av tillsynsprocessen



- Enheten för kvalitet och tillsyn har tagit i bruk en webropol-responsenkät 8/2026
- Enkäten är riktad till producenter av social- och hälsovårdstjänster där ett planerat handlednings- och tillsynsbesök har genomförts av enheten för kvalitet och tillsyn inom Österbottens välfärdsområde.
- Tjänsteproducenten/enheten ombeds ge respons på det genomförda tillsynsbesöket.
- Svarslänken skickas till enhetens förman i samband med att inspektionsberättelsen skickas till enheten för sakgranskning.
- Respons kan ges anonymt.
- Baserat på respons utvecklar vi vår tillsynsverksamhet och utvärderar kvaliteten på den handledning vi ger om egenkontroll samt tillsynens effekt.
- Om den som ger respons vill att tillsynschefen kontaktar hen angående respons, kan hen frivilligt lämna sina kontaktuppgifter i slutet av enkäten.

Palautekysely valvontaprosessin toteuttamisesta

- Laadun ja valvonnan yksikkö on ottanut käyttöön webropol-palautekyselyn 8/2026
- Kysely on suunnattu sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajille, joille Pohjanmaan hyvinvointialueen laadun ja valvonnan yksikkö on toteuttanut suunnitelmallisen ohjaus- ja valvontakäynnin.
- Palveluntuottajaa/yksikköä pyydetään antamaan palautetta toteutettuun valvontakäyntiin liittyen.
- Vastauslinkki lähetetään yksikön esihenkilölle siinä vaiheessa, kun tarkastuskertomus lähetetään yksikköön asiatarvistettavaksi.
- Palautteen voi antaa anonymisti.
- Palautteen avulla kehitämme valvontatoimintaamme sekä arvioimme toteuttamamme omavalvonnan ohjauksen laatua ja valvonnan vaikuttavuutta.
- Mikäli palautteenantaja haluaa, että valvonnan päällikkö ottaa häneen yhteyttä palautteeseen liittyen, hän voi halutessaan jättää yhteystietonsa kyselyn lopussa.



Responsenkätens frågor



Tillsynsbesökets utfördes hos
Tjänsten som responsen gäller
Påståenden

- Tillsynsprocessen
- Tillsynsresurs
- Tillsynens betydelse
- Helhetsbedömning av hela tillsynsprocessen

Öppen respons

Begäran om kontakt

Palautekyselyn kysymyksiä

Valvontakäynnin kohde

Palvelu, jota palaute koskee

Väittämiä

- Valvontaprosessi
- Valvontaresurssi
- Valvonnan vaikuttavuus
- Yleisarvosana koko valvontaprosessista

Vapaa palaute

Yhteydenottopyyntö



Tillämpningsdirektiv för servicesedlar 2026 är nu uppdaterad

- Velfärdsområdesstyrelsen godkände tillämpningsdirektiv 15.9.2025 (§ 168) och de träder i kraft den 1.1.2026.
- Tillämpningsdirektiv hittas via velfärdsområdets webbsida:

[Framsida](#) > [Om oss](#) > [För serviceproducenter](#) > [Servicesedlar](#)

[Tillämpningsdirektiv för servicesedlar 2026](#)

- Ändringsloggen skickas till servicesedelproducenter via e-post för kännedom.

Palvelusetelien soveltamisohjeet vuodelle 2026 on nyt päivitetty

- Hyvinvointialuehallitus hyväksyi vuoden 2026 soveltamisohjeet 15.9.2025 (§ 168) ja ne tulevat voimaan 1.1.2026 alkaen.
- Soveltamisohjeet löytyvät hyvinvointialueen verkkosivuilta:

[Etusivu](#) > [Tietoa meistä](#) > [Palveluntuottajille](#) > [Palvelusetelit](#)

[Palvelusetelien soveltamisohjeet 2026](#)

- Muutoslokit lähetetään palvelusetelituottajille sähköpostitse tutustuttavaksi



Påminnelse: Privata tjänsteproducentens egenkontrollanmälan

- Tjänsteproducentens och personalens anmälningsskyldighet (Lag om tillsynen över social- och hälsovården 29 §)
- Privata tjänsteproducenten ska **omgående meddela** välfärdsområdet **om en händelse, ett fel eller en brist som i betydande grad äventyrar klient- eller patientsäkerheten** har **inträffat i tjänsteproducentens egen verksamhet** via egenkontrollanmälnings -kanalen.

Obs.

- Vid mycket allvarliga och brådskande incidenter måste tillsynen eller den tjänsteinnehavare som ansvarar om tjänsten (beställare av tjänsten) omedelbart kontaktas per telefon.
- Utanför kontorstid, kontakta social- och krisjouren.

Muistutus: Yksityisen palveluntuottajan omavalvontailmoitus

- Palveluntuottajan ja henkilökunnan ilmoitusvelvollisuus (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta 29 §)
- Yksityisen palveluntuottajan **tulee viipymättä ilmoittaa** hyvinvointialueelle omavalvontailmoitus -kanavan kautta palveluntuottajan **omassa toiminnassa tapahtuneesta asiakas- ja potilasturvallisuutta olennaisesti vaarantaneesta tapahtumasta, epäkohdasta tai puutteesta.**

Huom.

- Erittäin vakavissa ja kiireellisissä vaaratapahtumissa on otettava välittömästi puhelimitse yhteyttä valvontaan tai palvelusta vastaavaan viranhaltijaan (palvelun tilaaja).
- Virka-ajan ulkopuolella ota yhteyttä sosiaalipäivystykseen.



Egenkontrollanmälan -länk hittas här

<https://osterbottensvalfard.fi/om-oss/>

För serviceproducenter



- Privata tjänsteproducentens egenkontrollanmälan
- Registret över tjänsteproducenter Soteri
- Momsfri privat socialservice
- Servicesedlar
- Stödserviceproducentregister
- Anvisningar för serviceproducenter
- Kontaktuppgifter till tillsyn

Omavalvontailmoitus -linkki löytyy täältä

<https://pohjanmaanhyvinvointi.fi/tietoa-meista/>

Palveluntuottajille



- Yksityisen palveluntuottajan omavalvontailmoitus
- Palveluntuottajarekisteri Soteri
- Arvonlisäverottomat yksityiset palvelut
- Palvelusetelit
- Tukipalveluntuottajarekisteri
- Palveluntuottajien ohjeet
- Valvonnan yhteystiedot



Program för egenkontroll och uppföljning av dess genomförande - Publicering av observationer och åtgärder

- En tjänsteordnare och en sådan tjänsteproducent som tillhandahåller tjänster vid flera än en tjänstenhet ska utarbeta ett program för egenkontroll.
- Tjänsteproducentens program för egenkontroll ska omfatta alla tjänsteproducentens tjänstenheter.
- I programmet för egenkontroll ska det anges hur genomförandet, säkerheten och kvaliteten i fråga om social- och hälsovårdstjänsterna samt genomförandet av jämlikhet i tjänsterna för klienterna och patienterna ska övervakas och hur observerade brister ska avhjälpas.
- Genomförandet av programmet för egenkontroll ska följas upp utifrån respons som regelbundet samlas in från de klienter och patienter som tillhandahåller tjänster, deras anhöriga och närstående samt från tjänstenhetens personal.
- Programmet för egenkontroll samt de **iakttagelser** som baserar sig på uppföljningen av programmet och **åtgärder** som baserar sig på iakttagelserna ska **offentliggöras med fyra månaders mellanrum** i det allmänna datanätet eller på andra sätt som främjar deras offentlighet.

Källa: Tillsynslag(741/2023), § 26, Valvira

Omavalvontaohjelma, ja sen toteutumisen seuranta - Havaintojen ja toimenpiteiden julkaisu

- Hyvinvointialueiden ja useammassa kuin yhdessä palveluyksikössä palveluja antavien yksityisten sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien pitää laatia toiminnastaan omavalvontaohjelma.
- Palveluntuottajan omavalvontaohjelman tulee kattaa kaikki palveluntuottajan palveluyksiköt
- Omavalvontaohjelmassa on todettava, miten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen toteutumista, turvallisuutta ja laatua sekä asiakkaiden ja potilaiden palvelujen yhdenvertaisuuden toteutumista seurataan ja miten havaitut puutteellisuudet korjataan.
- Omavalvontaohjelman toteutumista on seurattava palveluja saavilta asiakkailta ja potilailta, heidän omaisiltaan ja läheisiltään sekä palveluyksikön henkilöstöltä säännöllisesti kerättävän palautteen perusteella.
- Omavalvontaohjelma sekä omavalvontaohjelman toteutumisen seurantaan perustuvat **havainnot** ja niiden perusteella tehtävät **toimenpiteet** on **julkaistava neljän kuukauden välein** julkisessa tietoverkossa tai muilla niiden julkaisuutta edistävillä tavoilla.

Lähde: Valvontalaki (741/2023), 26 §, Valvira



Plan för egenkontroll, och uppföljning av dess genomförande – åtgärdande av brister

- Genomförandet av egenkontrollplanen ska följas upp, och en redogörelse (rapport) ska göras om uppföljningen.
- **De ändringar som görs utifrån rapporten ska publiceras minst med fyra månaders mellanrum**, men tjänsteproducenten kan om så önskas följa upp och rapportera genomförandet av egenkontrollplanen oftare. Rapportintervallet kan till exempel vara tre månader, om det passar organisationens rapporteringsrytm bättre.
- I planen för egenkontroll ska tjänsteproducenten beskriva hur genomförandet av planen följs upp och hur observerade brister åtgärdas. **Tillsynslagen förutsätter inte att det offentliggörs en rapport om uppföljning av genomförandet, utan att endast ändringar offentliggörs.**
- Det enklaste sättet att offentliggöra ändringarna är i samband med offentliggörandet av en uppdaterad plan för egenkontroll som innehåller ändringarna.

Tillsynslag (741/2023) 27 §, Valvira

Omavalvontasuunnitelma, ja sen toteutumisen seuranta – puutteiden korjaaminen

- Omavalvontasuunnitelman toteutumista on seurattava ja seurannasta on tehtävä selvitys (raportti).
- Selvityksen perusteella tehtävät **muutokset on julkaistava vähintään neljän kuukauden välein**, mutta palveluntuottaja voi halutessaan seurata ja raportoida omavalvontasuunnitelman toteutumista useamminkin. Raportointiväli voi olla esimerkiksi kolme kuukautta, mikäli se sopii paremmin organisaation raportointisykliin.
- Palveluntuottaja tulee kuvata omavalvontasuunnitelmassa miten suunnitelman toteutumista seurataan ja kuinka havaitut puutteet korjataan. **Valvontalaki ei edellytä toteutumisen seurannasta tehtävän selvityksen julkaisemista, vaan ainoastaan muutosten.**
- Muutosten julkaiseminen tapahtuu yksinkertaisimmillaan päivitetyn ja muutokset sisältävän omavalvontasuunnitelman julkaisemisen yhteydessä.

Valvontalaki (741/2023) 27 §, Valvira



Egenkontrollprogram – Egenkontrollplan

Sammanfattning av skillnader

PROGRAM FÖR EGENKONTROLL

- En strategisk dokument på hela organisationens nivå
- Beskriver hur tjänsteproducenten / välfärdsområdet säkerställer tjänsternas:
 - laglighet
 - efterlevnad av avtal
 - tillgänglighet, kontinuitet, säkerhet och kvalitet
 - jämlikhet för klienter och patienter
 - principer och strukturer för tillsyn
- I plan för egenkontroll beskrivs tjänsteproducentens / välfärdsområdets:
 - centrala principer och praxis för egenkontroll
 - tillsynsskyldigheter och -rutiner
 - hur uppföljning och utvärdering genomförs
 - hur observationer hanteras och åtgärdas
- Publiceras i ett offentligt nätverk eller på annat sätt som främjar offentlighet
- Uppföljningsobservationer och åtgärder ska publiceras med fyra (4) månaders mellanrum

EGENKONTROLLPLAN

- En operativ, tjänsteenhetsspecifik plan som fungerar som ett verktyg för att säkerställa kvalitet och säkerhet i det dagliga arbetet.
- Beskriver enhetens konkreta egenkontrollrutiner, åtgärder och risker.
- Innehåller bl.a.:
 - Enhetens grunduppgifter, ansvarspersoner
 - Risker i samband med tjänsteproduktionen
 - Säkerställande av kvalitet, säkerhet och tillräcklig personal
 - Anmälningförfaranden, hantering av avvikelser och klagomål
 - Insamling av respons och beaktande av den i utvecklingsarbetet
- Publiceras i ett offentligt nätverk eller på annat sätt som främjar offentlighet och hålls tillgänglig i enheten
- Uppdateras vid förändringar, dock minst en gång per år
- Ändringar som gjorts utifrån uppföljningsrapporten ska publiceras med fyra (4) månaders mellanrum



Omavalvontaohjelma – Omavalvontasuunnitelma

Erot tiivistetysti

OMAAVALVONTAHOJELMA

- Strateginen, koko organisaation tasoinen asiakirja
- Kuvaa, miten palveluntuottaja/ hyvinvointialue varmistaa palvelujen:
 - lainmukaisuuden
 - sopimusten noudattamisen
 - saatavuuden, jatkuvuuden, turvallisuuden ja laadun
 - asiakkaiden yhdenvertaisuuden
 - valvonnan periaatteet ja rakenteet
- Omavalvontaohjelmassa kuvataan palveluntuottajan /hyvinvointialueen
 - omavalvonnan keskeiset periaatteet ja käytännöt
 - valvontavelvoitteet ja -käytännöt
 - miten seuranta ja arviointi toteutetaan ja
 - miten havaintoihin reagoidaan.
- Julkaistaan julkisessa tietoverkossa tai muulla sen julkisuutta edistävillä tavoilla
- Seurantahavainnot ja toimenpiteet julkaistava neljän (4) kuukauden välein

OMAAVALVONTASUUNNITELMA

- Operatiivinen, yksikkökohtainen, toimii päivittäisen toiminnan laadun ja turvallisuuden varmistamisen työkaluna
- Kuvaa palveluyksikön konkreettiset omavalvonnalliset menettelytavat, toimenpiteet ja riskit
- Sisältää mm.
 - Palveluyksikön perustiedot, vastuuhenkilöt
 - Palvelujen tuottamiseen liittyvät riskit
 - Laadun, turvallisuuden ja henkilöstön riittävyyden varmistamisen
 - Ilmoitusmenettelyt, vaaratapahtumien/epäkohtien ja muistutusten käsittelyn
 - Palautteen keräämisen ja huomioimisen toiminnan kehittämisessä
- Julkaistaan julkisessa tietoverkossa tai muulla sen julkisuutta edistävällä tavalla ja pidetään nähtävillä yksikössä
- Päivitettävä aina muutosten yhteydessä, mutta vähintään vuosittain
- Seurannasta tehdyn selvityksen perusteella tehdyt muutokset julkaistava neljän (4) kuukauden välein



Hälsningar från inspektörer

- Inspektörerna tackar er för ett gott samarbete 😊
- Tillsynsbesöken har i regel förberetts väl (begärda förhandsmaterial har lämnats in i tid och självutvärdering har gjorts)
 - God förhandsförberedelse underlättar och påskyndar genomförandet av tillsynsbesöket, både för enheten och tillsynen
- Den senaste giltiga registreringsbeslutet/ verksamhetstillståndet för tjänsteproducenten/tjänsteenhetsen kommer i fortsättningen att begäras som en del av förhandsmaterialet
 - Ansvarspersonerna och verksamheten ska motsvara registreringen/tillståndet
- Personalstruktur, personalens utbildning och kompetens ska motsvara klienternas behov
- Det är viktigt att följa lagstiftningsändringar
 - Det lönar sig att prenumerera på nyhetsbrev (t.ex. från SHM, THL, Valvira, RFV, Fimea)

Tarkastajien terveiset

- Tarkastajat kiittävät teitä hyvästä yhteistyöstä 😊
- Valvontakäynneille on pääsääntöisesti valmistauduttu hyvin (pyydetyt ennakkomateriaalit on toimitettu ajallaan ja itsearviointi on tehty)
 - Hyvä ennakkovalmistautuminen sujuvoittaa ja nopeuttaa valvontakäynnin toteutusta sekä yksikön että valvonnan kannalta
- Palveluntuottajan/palveluyksikön viimeisin voimassaoleva rekisteröintipäätös/ toimintalupa tullaan pyytämään jatkossa ennakkomateriaalin mukana
 - Vastuuhenkilöiden ja toiminnan tulee olla rekisteröinnin/luvan mukaista
- Henkilöstörakenne, henkilöstön koulutus ja osaaminen tulee vastata asiakkaiden tarpeita
- Lainsäädännön muutosten seuraaminen on tärkeää
 - Uutiskirjeitä kannattaa tilata (esim. STM, THL, Valvira, AVI, Fimea)



Kontaktuppgifter för tillsyn

Tillsynschef: Anne Jaskari, tel. 040 5597 267

Inspektörer:

Tjänster för äldre personer

Sari Hopponen, tel. 040 8051 366

Johanna Skarper, tel. 040 1984 574

Mentalvårds- och missbrukartjänster, psykosociala tjänster

Mika Linden, tel. 040 4820 352

Funktionshinderservice

Saija Jussila, tel. 040 5309 206

Barnfamiljer och barnskydd

Kita Westerlund, tel. 040 0744 306

Sjuk- och hälsovårdstjänster

Sari Jantunen, tel. 040 6318 940

Linda Styris, tel. 040 6621 752

Valvonnan yhteystiedot

Valvonnan päällikkö: Anne Jaskari puh. 040 5597 267

Tarkastajat:

Ikäihmisten palvelut

Sari Hopponen, puh. 040 8051 366

Johanna Skarper, puh. 040 1984 574

Mielenterveys- ja päihdepalvelut, psykososiaaliset palvelut

Mika Linden, puh. 040 4820 352

Vammaispalvelut

Saija Jussila, puh. 040 5309 206

Lapsiperheet ja lastensuojelu

Kita Westerlund, puh. 040 0744 306

Terveysthuollon palvelut

Sari Jantunen, puh. 040 6318 940

Linda Styris, puh. 040 6621 752



Markera i kalendern

Nästa
informationstillfälle för
privata
social- och
hälsovårdstjänstproducenter
hålls den
22.04.2026

Merkitse kalenteriin

Seuraava
yksityisten
sote-palveluntuottajien
infotapaaminen
pidetään
22.04.2026



Informationstillfälle för privata social- och hälsovårds serviceproducenter

08.10.25

Yksityisten sote-palveluntuottajien infotapaaminen

Ge feedback och förslag till våren 2026
Via QR-kod eller Forms-länken

Anna palautetta ja ehdotuksia
keväälle 2026 QR-koodin tai
Forms-linkin kautta

<https://forms.office.com/e/qAANFsKxJw>





Tack
Kiitos

